

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

### **по организации и проведению совместных публичных обсуждений правоприменительной практики органов государственного контроля (надзора)**

#### **I. Подготовка и информирование о проведении совместных публичных обсуждений.**

1. Настоящие методические рекомендации разработаны с целью оказания методической помощи при проведении работы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные полномочия, и их территориальных органов (далее - органы государственного контроля (надзора)) по организации и проведению совместных публичных обсуждений правоприменительной практики (далее – совместные публичные обсуждения).

2. Совместные публичные обсуждения организуются и проводятся органами государственного контроля (надзора), осуществляющими смежные виды государственного контроля (надзора), как по отдельным отраслям и сферам безопасности (тематические публичные обсуждения), так и по вопросам применения определенных взаимосвязанных обязательных требований.

3. Совместные публичные обсуждения включаются в утверждаемые на календарный год планы-графики проведения публичных мероприятий органов государственного контроля (надзора), осуществляющих смежные виды государственного контроля (надзора), по предварительному согласованию соответствующих органов, оформляемому их совместным распорядительным актом.

В совместном распорядительном акте содержится информация о времени и месте проведения совместных публичных обсуждений, устанавливается примерный круг вопросов совместных публичных обсуждений, порядок согласования тем, порядок разрешения сопряженных с совместными публичными обсуждениями организационных вопросов, требующих координации действий органов государственного контроля (надзора) (в том числе порядок подготовки доклада (сообщения) по теме совместного публичного обсуждения, ответов на вопросы, поступивших до его начала, и т.д.), определяется орган государственного контроля (надзора), ответственный за направление персональных уведомлений (в том числе по электронной почте) о проведении совместных публичных обсуждений

подконтрольным лицам и иным заинтересованным лицам, а также регулируются иные вопросы организационного характера.

Периодичность проведения совместных публичных обсуждений определяется заинтересованными органами государственного контроля (надзора) исходя из интенсивности взаимодействия при осуществлении контрольно-надзорной деятельности, количества и характера возникающих спорных и потенциальных спорных ситуаций, требующих выработки единого подхода к правоприменению и пониманию обязательных требований и процедур контроля у подконтрольных лиц и должностных лиц соответствующих органов.

4. Конкретные темы (вопросы) совместных публичных обсуждений определяются органами государственного контроля (надзора), осуществляющими смежные виды государственного контроля (надзора), с учетом результатов проводимых ими анализа и обобщения правоприменительной практики, в том числе отраженных в докладах органов государственного контроля (надзора) по правоприменительной практике, докладах с руководством по соблюдению обязательных требований, а также по итогам анализа поступающих в указанные органы государственного контроля (надзора) обращений подконтрольных субъектов, представителей предпринимательского, экспертного и научного сообществ по вопросам соблюдения обязательных требований, для эффективного разрешения которых целесообразно проведение совместных публичных обсуждений.

В случае проведения органами государственного контроля (надзора) совместных проверок, в том числе с использованием сводных проверочных листов (списков контрольных вопросов), по соответствующим вопросам процедур контроля и содержания проверочных листов также проводятся совместные публичные обсуждения.

5. В целях уведомления подконтрольных лиц и иных заинтересованных лиц о проведении совместного публичного обсуждения на официальном сайте каждого органа государственного контроля (надзора), участвующего в организации и проведении соответствующего публичного обсуждения, не позднее чем за 2 недели до планируемой даты его проведения в подразделе о публичных мероприятиях создается отдельная страница, на которой размещаются, как минимум, следующие данные:

- 1) название мероприятия;
- 2) наименования органов государственного контроля (надзора), проводящих мероприятие;
- 3) дата проведения мероприятия;
- 4) статус мероприятия (планируется/завершено);

5) описание способа проведения мероприятия (формат "онлайн" или "офлайн"), а также описание технических требований в случае проведения мероприятий с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в режиме "онлайн";

6) ссылки на электронные ресурсы/платформы, необходимые для проведения мероприятия (в случае проведения мероприятий удаленно, в режиме "онлайн"; указанные ссылки должны быть удалены после окончания мероприятия и изменения его статуса на "завершено");

7) краткое описание мероприятия и повестка совместного публичного обсуждения согласно Приложению к настоящим методическим рекомендациям;

8) краткое описание результатов мероприятия;

9) файлы документов, связанных с мероприятием (текст выносимого на обсуждение материала (решения, доклада, отчета), презентации, статистические данные, графики, таблицы и т.п.);

10) ссылки на документы и материалы, связанные с мероприятием (в случае если материалы размещены на иных внутренних и внешних информационных ресурсах).

6. Одновременно на официальных сайтах органов государственного контроля (надзора), участвующих в организации и проведении совместного публичного обсуждения, создается сервис для сбора вопросов (обращений) по теме планируемого мероприятия, а также замечаний и комментариев к обсуждаемым документам и материалам с обеспечением возможности любого пользователя ознакомиться с вопросами (обращениями), замечаниями и комментариями, оставленными другими пользователями.

Ответы на вопросы (обращения), замечания и комментарии даются в обобщенном виде непосредственно при проведении совместных публичных обсуждений.

В случае, если ответ на вопрос (обращение), замечание или комментарий не может быть дан на совместном публичном обсуждении, он дается на следующем аналогичном мероприятии.

7. Со дня размещения информации о проведении совместного публичного обсуждения на официальных сайтах органов государственного контроля (надзора), участвующих в его организации и проведении, подконтрольным лицам и иным заинтересованным лицам обеспечивается возможность подать заявку на выступление на совместном публичном обсуждении, а также зарегистрироваться для участия в нем, используя доступные каналы обратной связи (через официальные сайты органов государственного контроля (надзора), посредством электронной почты и (или) по телефону, и иными способами).

Для обеспечения технической возможности записи на выступление и участие в совместном публичном обсуждении через официальные сайты органов государственного контроля (надзора) в сводной таблице планируемых ими публичных мероприятий для совместного публичного обсуждения вводится активная ссылка, переход по которой позволяет пользователям подать соответствующую заявку.

8. Не позднее чем за 2 недели до планируемой даты проведения совместного публичного обсуждения подконтрольным субъектам, которые ранее давали предложения по обсуждаемому вопросу, а также подконтрольным субъектам, в отношении которых проводились проверки или иные мероприятия по контролю, направляются персональные уведомления о проведении совместного публичного обсуждения с указанием проблематики, времени и места проведения мероприятия (заказным почтовым отправлением, а также по адресу электронной почты (при наличии)).

При наличии информационных ресурсов, позволяющих осуществлять автоматическую рассылку (государственные информационные ресурсы, в том числе "личные кабинеты" и т.д.), уведомление о проведении совместного публичного обсуждения направляется также по адресам иных подконтрольных лиц, в том числе по адресам их электронной почты.

Информация о проведении совместного публичного обсуждения с указанием проблематики, времени и места проведения мероприятия размещается на страницах органов государственного контроля (надзора) в социальных сетях (при наличии), а также освещается в средствах массовой информации, в том числе ведомственных.

9. Для целей проведения совместного публичного обсуждения органом государственного контроля (надзора) направляются приглашения для участия в публичных обсуждениях общероссийским общественным объединениям предпринимателей (Торгово-промышленная палата Российской Федерации, Российский союз промышленников и предпринимателей, Общероссийская общественная организация малого и среднего предпринимательства "ОПОРА РОССИИ", Общероссийская общественная организация "Деловая Россия"), Общественной палате Российской Федерации, общественным палатам субъектов Российской Федерации, Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, уполномоченным по защите прав предпринимателей в субъектах Российской Федерации, отраслевым ассоциациям, иным органам государственного контроля (надзора), органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченным на осуществление государственного контроля (надзора), органам местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, органам

прокуратуры, а также общероссийским и региональным средствам массовой информации.

10. К участию в совместных публичных обсуждениях, помимо подконтрольных субъектов, могут привлекаться представители экспертного и научного, предпринимательского сообществ, заинтересованных общественных объединений, контрольно-надзорных органов и иные лица.

## **II. Проведение совместных публичных обсуждений.**

11. Совместные публичные обсуждения в территориальных органах федеральных органов исполнительной власти проводит один из руководителей территориальных органов или лиц, исполняющих их обязанности, по согласованию между территориальными органами.

Совместные публичные обсуждения, организуемые центральными аппаратами федеральных органов исполнительной власти, проводит один из руководителей или заместителей руководителей соответствующих федеральных органов исполнительной власти по согласованию между ними.

Совместные публичные обсуждения проводятся с участием представителей инспекторского состава органов государственного контроля (надзора), организующих и проводящих такие мероприятия.

12. Совместные публичные обсуждения проводятся в рабочие дни.

13. Органы государственного контроля (надзора) обеспечивают беспрепятственный доступ подконтрольных субъектов и иных заинтересованных лиц к участию в совместных публичных обсуждениях.

14. Уполномоченное должностное лицо органа государственного контроля (надзора), участвующего в организации и проведении совместного публичного обсуждения, обеспечивает проведение регистрации присутствующих на мероприятии подконтрольных субъектов и иных лиц.

15. Для целей проведения совместного публичного обсуждения используется помещение (зал) вместимостью не менее 200 человек.

Проведение мероприятия в помещении (зале) вместимостью менее 200 человек осуществляется по согласованию с руководителями (заместителями) руководителей вышестоящих органов государственного контроля (надзора).

Используемые помещения по своим техническим характеристикам должны быть пригодны для проведения качественной аудио- и видеозаписи мероприятия, оборудованы специальной техникой для демонстрации материалов, касающихся предмета совместного публичного обсуждения, отвечать требованиям доступности для лиц с ограниченными физическими возможностями, располагать площадкой для размещения и контактов с представителями средств массовой информации.

16. При проведении совместного публичного обсуждения обеспечивается видеозапись мероприятия, а при наличии технической возможности – онлайн-трансляция на официальных сайтах органов государственного контроля (надзора), проводящих обсуждение, в том числе с возможностью получения вопросов (обращений) в онлайн-режиме.

Для отдаленных регионов (с существенной разницей часовых поясов) обеспечивается возможность онлайн-просмотра полной видеозаписи публичного мероприятия.

Для участников совместных публичных обсуждений обеспечивается возможность задать вопрос с места с помощью микрофона или иных технических средств.

17. Продолжительность проведения совместных публичных обсуждений составляет не менее двух - трех часов.

Совместное публичное обсуждение в общем случае включает в себя:

доклад (сообщение) органов государственного контроля (надзора) по обсуждаемому вопросу;

ответы органов государственного контроля (надзора) на вопросы (обращения), полученные в электронном виде посредством специальных сервисов, предусмотренных пунктом 6 настоящих методических рекомендаций;

ответы органов государственного контроля (надзора) на вопросы, полученные из зала;

выступления подконтрольных лиц, представителей общественных объединений предпринимателей, представителей органов прокуратуры и иных органов и лиц с комментариями к докладу (сообщению) органов государственного контроля (надзора) по проблематике совместных публичных обсуждений и/или предложениями по обсуждаемой теме.

18. В случае невозможности дачи ответа на вопросы, поступившие из зала непосредственно в ходе совместного публичного обсуждения, в связи с необходимостью получения дополнительной информации, в том числе при необходимости направления запроса в вышестоящий орган государственного контроля (надзора), федеральное министерство, осуществляющее функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере государственного контроля (надзора), ответы подготавливаются по итогам получения необходимой информации и размещаются на официальных сайтах проводящих совместное публичное обсуждение органов государственного контроля (надзора) (например, в разделе "Вопрос-ответ").

### **III. Подведение итогов совместных публичных обсуждений.**

19. Результаты совместного публичного обсуждения, видеозапись его проведения, иная актуальная информация о проведенном мероприятии размещаются на странице соответствующего мероприятия на официальных сайтах органов государственного контроля (надзора), проводивших совместное публичное обсуждение, в течение 2 рабочих дней после проведения мероприятия.

По мере поступления и оформления новой итоговой информации она в кратчайшие сроки размещается на указанных страницах официальных сайтов органов государственного контроля (надзора), проводивших совместное публичное обсуждение.

В сводных таблицах публичных мероприятий органов государственного контроля (надзора), проводивших совместное публичное обсуждение, для проведенного публичного обсуждения вводится активная ссылка, переход по которой обеспечивает пользователям доступ к информации и материалам, сформированным по его итогам.

20. В целях подведения итогов совместных публичных обсуждений, определения их эффективности и полезности на официальных сайтах органов государственного контроля (надзора), проводивших совместное публичное обсуждение, создаются электронные сервисы для установления обратной связи с подконтрольной средой посредством размещения специальной анкеты либо обеспечивается заполнение участниками публичных обсуждений специальных анкет в бумажном виде непосредственно после завершения мероприятия.

Вопросы анкет совместно разрабатываются органами государственного контроля (надзора), проводившими совместное публичное обсуждение.

Пользователям также обеспечивается техническая возможность размещения на официальных сайтах органов государственного контроля (надзора) отзывов о проведенном публичном мероприятии таким образом, чтобы их содержание было открыто и доступно для всех пользователей.

Обобщенные итоги рассмотрения специальных анкет и отзывов пользователей размещаются на официальных сайтах органов государственного контроля (надзора) на страницах соответствующего мероприятия в течение 2 недель после завершения совместных публичных обсуждений.

21. На официальных сайтах органов государственного контроля (надзора), проводивших совместные публичные обсуждения, публикуется информация о принятых по их итогам решениях.

Место размещения такой информации на официальных сайтах органов государственного контроля (надзора) определяется исходя из ее содержания.

22. На официальных сайтах органов государственного контроля (надзора), проводивших совместное публичное обсуждение, размещается полная видеозапись

проведения публичного мероприятия, обобщенные ответы на вопросы (обращения), полученные до и вовремя проведения публичных обсуждений.

23. Полученные вопросы (обращения) и данные на них ответы учитываются органами государственного контроля (надзора) в правоприменительной практике, в том числе при организации и проведении иных профилактических мероприятий, включая подготовку (доработку) докладов по правоприменительной практике, докладов с руководством по соблюдению обязательных требований за следующий отчетный период.

24. Информация о результатах совместного публичного обсуждения, проведенного органами государственного контроля (надзора), являющимися территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, направляется в соответствующие федеральные органы исполнительной власти (с приложением всех материалов, касающихся предмета совместного публичного обсуждения, включая результаты анкетирования, проведенного в соответствии с пунктом 20 настоящих методических рекомендаций).



**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к методическим рекомендациям  
по организации и проведению  
совместных публичных обсуждений  
правоприменительной практики  
органов государственного контроля  
(надзора)

**ФОРМА ТИПОВОЙ ПОВЕСТКИ**  
**совместных публичных обсуждений правоприменительной практики органов**  
**государственного контроля (надзора)**

**«Предмет совместного публичного обсуждения»**  
(указание конкретной сферы безопасности, затрагиваемых видов контроля  
(надзора), проблематики обсуждения)  
**под руководством** (*должность, ФИО руководителя совместного публичного*  
*обсуждения*)

(число, месяц, год)  
(день недели)

Формат мероприятия («круглый стол»,  
семинар и т.п.)

Место проведения, адрес, этаж, зал

**10:00 – 10:30**     **Регистрация участников**

**10:30 – 10:40**     **Вступительное слово:** *выступление модератора с указанием*  
*ФИО, должности, КНО (не более 10 минут: представление участников*  
*со стороны органов власти, озвучивание целей мероприятия, круга*  
*обсуждаемых вопросов, видов контроля (надзора), статистику*  
*нарушений по обсуждаемым требованиям и т.п.)*

**10:40 – 10:50**     **Демонстрация видеоролика о ходе и результатах реализации**  
**контрольно-надзорным органов задач реформы контрольной и**  
**надзорной деятельности**

**10:50 – 11:20**     **Выступление представителя органа государственного**  
**контроля (надзора):** *ФИО и должность (не более 30 минут:*  
*презентация доклада по теме мероприятия, ответы на поступившие*  
*до проведения мероприятия общие вопросы и вопросы по конкретному*  
*виду контроля (надзора), ответы на вопросы участников мероприятия)*

**11:20 – 11:50**     **Выступление представителя органа государственного**  
**контроля (надзора):** *ФИО и должность (не более 30 минут: ответы*

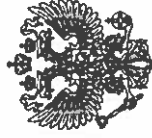
*на поступившие до проведения мероприятия общие вопросы, на которые не были даны ответы предыдущим выступающим, и вопросы по конкретному виду контроля (надзора), ответы на вопросы участников мероприятия)*

**11:50 – 12:20** Выступление представителей органов прокуратуры, других органов государственного контроля (надзора) и т.д. *(не более 30 минут)*

**12:20 – 12:40** Выступление представителей экспертного сообщества: *ФИО, экспертная организация (не более 20 минут: представление экспертной оценки существа проблемы, путей и перспектив ее разрешения, ответы на вопросы участников мероприятия)*

**12:40 – 13:40** Выступления, комментарии участников совместного публичного обсуждения, в том числе подконтрольных субъектов, представителей предпринимательского сообщества, иных организаций и лиц, вопросы из зала, в том числе в режиме «свободного микрофона»; дискуссия.

**13:40 – 13:55** Подведение итогов мероприятия: *(не более 15 минут: модератор публичного мероприятия резюмирует итоги обсуждения, озвучивает ключевые решения рассматриваемой проблемы, выявленные в ходе мероприятия, сообщает о возможных мерах, которые будут приняты контрольно-надзорным органом, и сроках их осуществления)*



Министерство экономического развития  
Российской Федерации

# Методические рекомендации по организации и проведению совместных публичных обсуждений правоприменительной практики органов государственного контроля (надзора)

Москва,  
9 ноября 2017 года



# Концепция Методических рекомендаций

## Совместные публичные обсуждения (СПО) – конструктивное решение для КНО и подконтрольных субъектов

### *Цель Методических рекомендаций:*

дать КНО необходимый организационно-правовой ориентир подготовки и проведения СПО по взаимосвязанным проблемным вопросам применения обязательных требований

### *Концепт Методических рекомендаций:*

корреспондирующая правам подконтрольных субъектов пошаговая инструкция по организации и проведению СПО при сохранении необходимой свободы усмотрения КНО

### *Правовая и идеологическая основа Методических рекомендаций:*

Стандарт комплексной профилактики нарушений ОТ +  
«балансовые» совещания



# Применение Методических рекомендаций

**Совместные публичные обсуждения – мероприятия динамично развивающейся системы профилактики**

**Кто организует СПО:** КНО, осуществляющие смежные виды контроля (надзора)

**Предмет СПО:** пересекающиеся и (или) взаимосвязанные вопросы применения обязательных требований

**Объект СПО:** результаты правоприменительной практики в любой форме (в том числе доклады)

**Цели СПО:** выработка единого подхода к правоприменению и пониманию обязательных требований и процедур контроля у подконтрольных лиц и должностных лиц соответствующих КНО

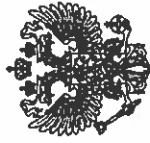
**Задачи СПО:** информирование + получение информации по обсуждаемому вопросу



# Применение Методических рекомендаций

## Принципы организации СПО:

- ✓ **Плановость** (включение СПО в планы-графики публичных мероприятий заинтересованных КНО)
- ✓ **Конкретность** (тема каждого СПО определяется с учетом конкретных проблем правоприменения)
- ✓ **Взаимодействие и согласованность действий КНО** (все этапы организации и проведения СПО; совместный распорядительный акт как организационная основа деятельности КНО по обеспечению СПО)
- ✓ **Информационная открытость** (публичное размещение информации и уведомление заинтересованных лиц, активация электронных сервисов для сбора вопросов за 2 недели до проведения СПО)
- ✓ **Адресность** (персональные приглашения подконтрольным субъектам, которые давали предложения по теме СПО, в отношении которых проводились мероприятия по контролю)
- ✓ **Доступность ПМ** (регистрация на участие в СПО различными способами, беспрепятственный доступ на СПО)
- ✓ **Солидарная позитивная ответственность КНО** (все этапы организации и проведения СПО)

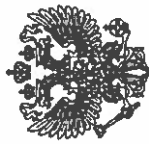


# Применение Методических рекомендаций

**Совместный распорядительный акт – необходимая  
организационная основа подготовки и проведения СПО  
(утверждается заинтересованными КНО)**

## *Содержание совместного распорядительного акта:*

- примерный круг вопросов СПО;
- порядок согласования тем СПО;
- время и место проведения СПО;
- порядок разрешения сопряженных с СПО организационных вопросов, требующих координации действий КНО (в том числе, порядок подготовки доклада (сообщения) по теме СПО, ответов на вопросы, поступивших до его начала, и т.д.);
- определение КНО, ответственного за направление персональных уведомлений о проведении СПО;
- иные организационные вопросы.



# Применение Методических рекомендаций

## Требования к проведению СПО:

- проводит руководитель (заместитель руководителя) одного из КНО – организаторов СПО по согласованию между ними;
- проведение СПО в рабочие дни;
- надлежащее помещение (вместимость 200 человек, адекватные для ведения аудио- и видеозаписи технические характеристики);
- продолжительность (2-3 часа);
- ведение видеозаписи СПО и (при наличии возможности) онлайн-трансляции;
- доклады (сообщения) должностных лиц КНО по теме СПО;
- ответы должностных лиц КНО на вопросы, поступившие до и во время проведения СПО;
- выступления представителей органов прокуратуры и иных органов;
- обеспечение участникам СПО возможности задать вопрос, выступить с комментариями по теме СПО, в том числе в режиме «свободного микрофона»

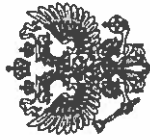




## Применение Методических рекомендаций

### Действия КНО по итогам СПО:

- размещение на официальных сайтах КНО-организаторов видеозаписи СПО и иных актуальных информации и материалов об СПО (2 рабочих дня);
- обратная связь с подконтрольными субъектами (анкетирование о полезности СПО, открытые отзывы об СПО на сайтах КНО, размещение результатов их рассмотрения на официальных сайтах КНО);
- размещение на официальных сайтах КНО обобщенных ответов на вопросы (обращения), полученные до и во время проведения СПО;
- публикация на официальных сайтах КНО информации о принятых по итогам СПО решениях;
- территориальные органы КНО направляют информацию о проведенных СПО в соответствующие ФОИВы;
- учет результатов СПО в правоприменительной практике, в том числе при организации и проведении профилактических мероприятий



Министерство экономического развития  
Российской Федерации

**СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!**

